



# Réunion de travail Carnet d'Information du Logement : nouvelles obligations réglementaires

**2 Juin 2022**

Frédéric Tardiff - Aareon France

- 1** Introduction
- 2** Rappel du contexte
- 3** Quelles sont les obligations
- 4** Solutions proposées / échange
- 5** Synthèse et plan d'action

# Un commission règlementaire

## Rappel: pourquoi une telle instance?



# Ordre du jour

- Réunion de travail : nouvelles obligations réglementaires sur le carnet d'information du logement
  - Tour de table
  - Rappel du contexte (base présentation USH)
  - Analyse et échange sur les solutions proposées
  - Identification des points manquants
  - Synthèse et plan d'action



# Les participants + recueil des besoin

Société	Rôle	Interlocuteurs
Aareon France		

- 1** Introduction
- 2** Rappel du contexte
- 3** Quelles sont les obligations
- 4** Solutions proposées / échange
- 5** Synthèse et plan d'action

# Rappel du context

- › Le Carnet d'information du logement (CIL) est finalement officialisé dans la loi « portant lutte contre le dérèglement climatique et renforcement de la résilience face à ses effets » dite loi Climat & Résilience, dans son article 167, et ce à partir du 1er janvier 2023. Issue des travaux de la Convention citoyenne pour le climat, la loi a été promulguée le 22 août 2021 (loi 2021-1104).

- 1** Introduction
- 2** Rappel du contexte
- 3** Quelles sont les obligations
- 4** Solutions proposées / échange
- 5** Synthèse et plan d'action

# Rappel du contexte

› Extrait de la présentation USH - Guide pratique : « Le carnet d'information du Logement » (septembre 2021)

04 <u>CHAPITRE 1</u>	DOCUMENTS INCLUS DANS LE CIL	SOMMAIRE INTERACTIF			
11 <u>CHAPITRE 2</u>	DOCUMENTS OBLIGATOIRES À LA MISE EN LOCATION	39 <u>ANNEXES</u>			
30 <u>CHAPITRE 3</u>	DOCUMENTS NON OBLIGATOIRES POUVANT APPORTER DES INFORMATIONS UTILES AUX LOCATAIRES	FICHES DÉTAILLÉES			
36 <u>CHAPITRE 4</u>	QUELQUES EXEMPLES DE SOLUTIONS DE GESTION DE DOCUMENTS	PILOTAGE			
<u>SOMMAIRE</u>	DOCUMENTS INCLUS DANS LE PROJET DE LOI SUR LE « CARNET D'INFORMATION DU LOGEMENT »	DOCUMENTS OBLIGATOIRES À LA MISE EN LOCATION	DOCUMENTS NON OBLIGATOIRES POUVANT APPORTER DES INFORMATIONS UTILES AUX LOCATAIRES	SOLUTIONS DE GESTION DE DOCUMENTS	<u>ANNEXES</u>

- 1** Introduction
- 2** Rappel du contexte
- 3** Quelles sont les obligations
- 4** Solutions proposées / échange
- 5** Synthèse et plan d'action

# Analyse et échange sur les solutions proposées



- Intégration en GED
- Stockage dans la GED ERP
- Dashboard de contrôle documentaire (maquette)







# Analyse et échange sur les solutions proposées

## › Dashboard de contrôle documentaire(PIH)

Carnet d'Informations du Logement (CIL)

### Critères de recherche

**Patrimoine**  
Unité gestion: 1 PATRIMOINE LOCATIF  
Antenne: Toutes les antennes  
test3

Programme: 1011 PLATEAU  
Tranche: T4 LES TULIPIERS PROG 044  
Ensemble: 01 BATIMENT 1 - EX 11P  
Adresse: 01 7778 chemin de la corvée  
Etage: 04 71000 BOIGNY SUR BIONNE  
Module: 0440101018

**Localisation**  
Secteur géo.: Tous les secteurs géographique  
Commune: Toutes les communes  
Quartier: Tous les quartiers  
Rue: Toutes les rues

**Autres**  
 Modules ayant un permis de construire supérieur au 1er janvier 2023

[Rechercher](#) [Effacer](#)

### Modules

CIL obligatoire	date permis de construire inconnue	Constructions date permis de construire > 01-01-2023			Toutes les constructions			Composants (performance énergétique)							
module	prog.	tra.	ens.	adr.	éta.	permis cons.	plans / coupes	plans des réseaux	notices ouvrages	matériaux utilisés	d.p.e.	trav. rénov.	quantité	notices fonc.	notices entr.
0440101018	1011	T4	01	01	04		<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Non paramétré	<input checked="" type="checkbox"/> 12-04-2032	<input checked="" type="checkbox"/> 2	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programme PLATEAU Adresse 7778 chemin de la corvée  
Tranche LES TULIPIERS PROG 044 71000 BOIGNY SUR BIONNE  
Ensemble BATIMENT 1 - EX 11P

### Documents GED

Travaux de rénovation énergétique Composants ayant un lien avec la performance énergétique

catégorie	titre	date	utilisateur	taille
Notices ouvrages	test ensemble notices ouvrage	09-05-2022	MME Rodrigue CLEMENTRIN	3 Ko
Plans des réseaux	test	19-04-2022	MME Rodrigue CLEMENTRIN	3 Ko
DPE	test_dpe	12-04-2022	MME Rodrigue CLEMENTRIN	3 Ko
Notices ouvrages	test notices ouvrages	12-04-2022	MME Rodrigue CLEMENTRIN	3 Ko
Plans - Coupes	test plans coupes	12-04-2022	MME Rodrigue CLEMENTRIN	3 Ko

[Détail](#) [Ouvrir](#)

Fichier: F1653884255/test\_pdf.pdf

Description:

Répertoire: Patrimoine

Module:

[OK](#) [Annuler](#)



# Analyse et échange sur les solutions proposées

## › Dashboard de contrôle documentaire(PIH)

Camet d'Informations du Logement (CIL)

**Critères de recherche**

**Patrimoine**

Unité gestion: 1 PATRIMOINE LOCATIF

Antenne: Toutes les antennes

test3

Programme: 1011 PLATEAU

Tranche: T4 LES TULIPIERS PROG 044

Ensemble: 01 BATIMENT 1 - EX 11P

Adresse: 01 7778 chemin de la corvée

Etage: 04 71000 BOIGNY SUR BIONNE

Module: 0440101018

**Localisation**

Secteur géo.: Tous les secteurs géographique

Commune: Toutes les communes

Quartier: Tous les quartiers

Rue: Toutes les rues

**Autres**

Modules ayant un permis de construire supérieur au 1er janvier 2023

Rechercher Effacer

**Modules**

CIL obligatoire							date permis de construire inconnue			Constructions: date permis de construire > 01-01-2023			Toutes les constructions			Composants (performance énergétique)		
module	prog.	tra.	ens.	adr.	éta.	permis cons.	plans / coupes	plans des réseaux	notices ouvrages	matériaux utilisés	d.p.e.	trav. rénov.	quantité	notices fonc.	notices entr.			
0440101018	1011	T4	01	01	04		<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Non paramétré	12-04-2032	<input checked="" type="checkbox"/> 2	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Programme PLATEAU Adresse 7778 chemin de la corvée  
 Tranche LES TULIPIERS PROG 044 71000 BOIGNY SUR BIONNE  
 Ensemble BATIMENT 1 - EX 11P

Documents GED

Travaux de rénovation énergétique

Composants ayant un lien avec la performance énergétique

module	pièce	composant localisé		m.e.s.	GED comp. gén.	GED comp. loc.
0440101018	CH1 CHAMBRE 1	CHARAD	RADIATEUR	14-03-2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	SEJ SEJOUR	CHARAD	RADIATEUR	07-02-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	ENT ENTREE	CHARAD	RADIATEUR	01-02-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	CH2 CHAMBRE 2	CHARAD	RADIATEUR	01-02-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	DEG DEGAGEMENT	CHARAD	RADIATEUR	01-02-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	SDB SALLE DE BAIN	CHARAD	RADIATEUR	06-01-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	CEL CELLIER ARMOIRE CAGIBI AUTRES	CHARAD	RADIATEUR	06-01-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440101018	CUI CUISINE	CHARAD	RADIATEUR	06-01-2005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ok Annuler

# Analyse et échange sur les solutions proposées

11

CHAPITRE 2

DOCUMENTS OBLIGATOIRES  
À LA MISE EN LOCATION

30

CHAPITRE 3

DOCUMENTS NON OBLIGATOIRES POUVANT  
APPORTER DES INFORMATIONS UTILES AUX  
LOCATAIRES

- Constitution liasse de documents Solution parapheur
- Stockage de la liasse en GED (a la saisie du contrat par exemple)
- Traçabilité assurée via signature numérique (Bail numérique)

# Analyse et échange sur les solutions proposées

- › Cette partie récapitule les différents documents à transmettre obligatoirement à un locataire lors de son entrée dans le logement. Des informations détaillées sont apportées sous forme de fiches en annexes:

N°	Documents	Commentaire
1	Diagnostic de Performance Énergétique (DPE)	A insérer ou annexer au contrat de bail
2	Constat de Risque d'Exposition au Plomb (CREP)	
3	État des Risques et pollutions (ERP)	
4	État de l'installation intérieure d'électricité	
5	État de l'installation intérieure de gaz	
6	État des Nuisances Sonores Aériennes (ENSA)	
7	État des lieux d'entrée	
8	Énumération des équipements	
9	Règlement de copropriété	
10	Décompte de surface utile ou corrigée	
11	Contribution pour le partage des économies de charges	
12	Évaluation des consommations de chaleur, de froid et d'eau chaude sanitaire (ECS)	Obligatoire si les logements sont équipés de dispositifs télé-relevables d'individualisation des frais de chauffage, d'eau chaude sanitaire et de froid
13	Accord collectif de location au niveau local (ACL) dont les éventuels contrats d'entretien et grille de vétusté	Transmission obligatoire nécessaire à son application
14	Dossier Technique Amiante (DTA)	A tenir à disposition sur demande et informer les locataires de leur existence
15	Dossier Amiante en Partie Privative (DAPP)	

# Analyse et échange sur les solutions proposées

› Le parapheur permet de constituer une liasse de documents (source hétérogène (GED, Document mailing...))

› PRH

# Analyse et échange sur les solutions proposées

- › Le parapheur permet de constituer une liasse de documents (source hétérogène (GED, Document mailing...))

Gestion de parapheur

**Dossier**

Type: Précontrat  En cours  Sortis  Tous

Numéro: L1702149 PONZIO ALEJANDRA MYF MARIA Suivi par: 9050 CARYL HORMAZD

Signé le: 12-10-2018 Sorti le: Demande: L1007085

Code location: LOPP

Désigné par:

Unité gestion: 1 PATRIMOINE LOCATIF

Antenne: SUD Agence SUD

Programme: 1001 VAL DE BIOUX

Tranche: T1 TRANCHE 1

Ensemble: 05 BATIMENT E

Module: 0010502006  Principal

**Documents GED**

**Parapheur**

code	description	signataire	entité	création	modification	utilisateur
BALSN4	Bail logement SN4	9050 HORMAZD CARYL	CONTRAT La gestion de contrat	25-05-2022 09:34:02		HORMAZD CARYL
BAIL LOGT2	Docuemnt bail Ged	9040 M OTTAVIA AURELIUS	CONTRAT La gestion de contrat	14-02-2022 18:04:07		HORMAZD CARYL

Statut: 25-05-2022 09:34:02 0 Ouvert

**Liasse**

valide	description	type	édition	mode de sign.	demande sign.	relance	signée le	fichier
<input checked="" type="checkbox"/>	Bail	Doc. à signer	25-05-2022 09:34:57	Dématérialisé à distance				BALSN4_Bail_L1702149

Titre GED: F703295845/9426\_GEDIMP5049.pdf

**Document**

valide	select.	obligatoire	ordre	type	code	description	édition	fichier	répertoire
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	Local	AVG	page avant garde	25-05-2022 09:34:03	BALSN4_Bail_AVG_L1702149	\LocaDoc
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	SQR	SUCOMO	Décompte de surface	25-05-2022 09:34:50	BALSN4_Bail_SUCOMO_L1702149	\LocaDoc\locadoc_sousRep
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	Local	REGINTSN4	Règlement intérieur	25-05-2022 09:34:03	BALSN4_Bail_REGINTSN4_L1702149	\LocaDoc
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	Local	LDPE	DPE	25-05-2022 09:34:03	BALSN4_Bail_LDPE_L1702149	\LocaDoc
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	Mailing	BSN	Bail logt signature numérique	25-05-2022 09:34:45	BALSN4_Bail_BSN_L1702149	\LocaDoc

Type courrier: Escalier 02 étage RC N° de porte

Fichier local: C:\Users\Nathoo52\Pictures\Introduction.pdf Batiment 05 BATIMENT E

Titre GED: F558476214\Introduction.pdf

Programme: 1001 VAL DE BIOUX

Unité de gestion: 1 PATRIMOINE LOCATIF

Secteur géographique: MN MACON

Ok Annuler

# Analyse et échange sur les solutions proposées

› Le parapheur permet de c

document mailing...)

The screenshot shows a software interface titled "Parapheurs" with a window title "Parapheurs". The main section is "MAINTENANCE DES PARAPHEURS" and contains a table with the following data:

Id	Entité métier	Libellé	Fusion documents	Synchronisé
21	Dossiers	Bail numérique 4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Dossiers	Bail numérique 3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19	Clients	Parapheur client	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Dossiers	Bail numérique 2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Dossiers	Bail numérique	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Dossiers	Parapheur dossier	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	B.T. Entreprise	Commande + Att.TVA + Modèle Diagnostics GAZ, ELEC	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	B.T. Entreprise	Commande + Att.TVA + Modèle Diagnostic amiante	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	B.T. Entreprise	Commande + Att.TVA + Diagnostic amiante	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1	B.T. Entreprise	Commande + Att.TVA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Below this table, there are two tabs: "Documents" (selected) and "Informations complémentaires". The "Documents" tab shows a table with the following data:

Obligatoire	Nature	Référence	Description	À présenter	À signer	Ordre
<input type="checkbox"/>	GED	Divers - Lot - SRM		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	GED	Factures - Place des fournisseurs	Commentaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	GED	Divers - Patrimoine - SRM	COmmentaire 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
<input checked="" type="checkbox"/>	Courrier	Proposition de location au FSL	Courrier 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
<input type="checkbox"/>	Courrier	Mandat SEPA echeance	Courrier 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
<input checked="" type="checkbox"/>	Autres	Règlement intérieur		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6
<input type="checkbox"/>	GED	Attestation d'assurance	Assurance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7

At the bottom of the interface, there is a form for the selected document (row 7):

Obligatoire   GED   -   Attestation d'assurance   Assurance    Présenter    Signer

# Analyse et échange sur les solutions proposées

## › Stockage en GED

The image displays a comprehensive GED interface with several key components:

- Search Interface (Top):** A multi-criteria search window with tabs for 'Patrimoine', 'Financier', 'Prospect/Client', 'Autres', 'Technique', 'ImmoProject', and 'Stockage'. It includes filters for 'Utilisateur', 'Zone' (GED-ImmoWare), 'Répertoire', 'Type d'items', 'Catégorie', and 'Perspective'. A table of search results is shown below with columns for 'titre', 'date', 'catégorie', 'répertoire', and 'type'. A detailed view of a selected document is visible at the bottom of this window.
- Document Explorer (Left):** A tree view titled 'Explorateur GED' showing a hierarchical structure of folders such as 'Demande', 'Diagnostic electricité', 'Diagnostic gaz', 'Dossier de financement (MO)', 'Engagement', 'Etat des lieux', 'Evenement (MO)', 'Facture', 'Foncier (MO)', 'Garant (MO)', 'Honoraire (MO)', 'Impression PIH', 'LocaDoc', 'locadoc\_sousRep', 'Mandats', 'reservataire', 'Marche/Contrat/Convention', 'Opération de construction', 'Patrimoine', 'Permis (MO)', 'Reception (MO)', and 'Reclamation'.
- Document Details (Bottom Left):** A detailed view of a document with fields for 'titre', 'créé le', 'utilisateur', 'Description', 'Fichier', 'Mots clés', 'Publié le', and 'Expire le'. It includes buttons for 'Visualiser', 'Détail', 'Imprimer', and 'Option'.
- Activity Statistics (Right):** A window titled 'Général de la GED (statistiques d'activité)' showing a bar chart for 'Top ten des répertoires' and 'Top ten des contributeurs'. The chart compares 'Documents supprimés', 'Documents archivés', and 'Documents créés' across various repositories like 'Courrier', 'Demande', 'Patrimoine', 'Facture', 'Etat des lieux', 'Reclamation', 'Engagement', and 'LocaDoc'. The 'Top ten des contributeurs' section lists 'M GEORGES IV DEQUATRE'.

- 1** Introduction
- 2** Rappel du contexte
- 3** Quelles sont les obligations
- 4** Solutions proposées / échange
- 5** Synthèse et plan d'actions

# Plan d'action

## › Prochaines étapes / échéances

- Poursuite des groupes de travail – scinder PIH/PRH (fin juin)
- Identification des sites participants / pilotes
- Planning de réalisation / mise a disposition / Mise en œuvre (échéance réglementaire 01/01/2023)

Merci pour votre participation

WE MANAGE IT FOR YOU



**1** Introduction / Rappel organisation

**2** Nouveautés réglementaires

**3** Avancement des groupes de travail et autres chantiers

# Participants à la réunion de la commission règlementaire

Organismes	Intervenants
Groupe Valophis OPH de la Meuse Habitat Sud Atlantique Erilia Promologis 13 Habitat	
Aareon France Responsable Gamme Responsable Pôle Chef de projet Analyste Responsable équipe Responsable Gamme PRH Chef de projet Analyste	Mme Magali Medal (Absent) M Frederic Tardiff Mme Aurore Costes Mme Barbara Lefranc M Nourdine Moussa M. Jean Philippe Roux (Absent) M. Nicolas Dupuis(Absent) Mme Stéphanie Cousseau

# Un commission règlementaire

## Rappel: pourquoi une telle instance?



# Mission de la commission règlementaire

## › Rôles:

- Veille juridique et règlementaire
  - Relais auprès d'instances partenaires des bailleurs (USH, DGFIP, DHUP, INFOCERT, CNAF, SYM etc ....)
- Identification de sujets à traiter
  - DI clients
  - Nouveaux textes
- Priorisation des évolutions
- Mise en place des groupes de travail
  - Recrutement des bailleurs
  - Suivi des travaux
  - Communication
  - Recherche de sites pilotes

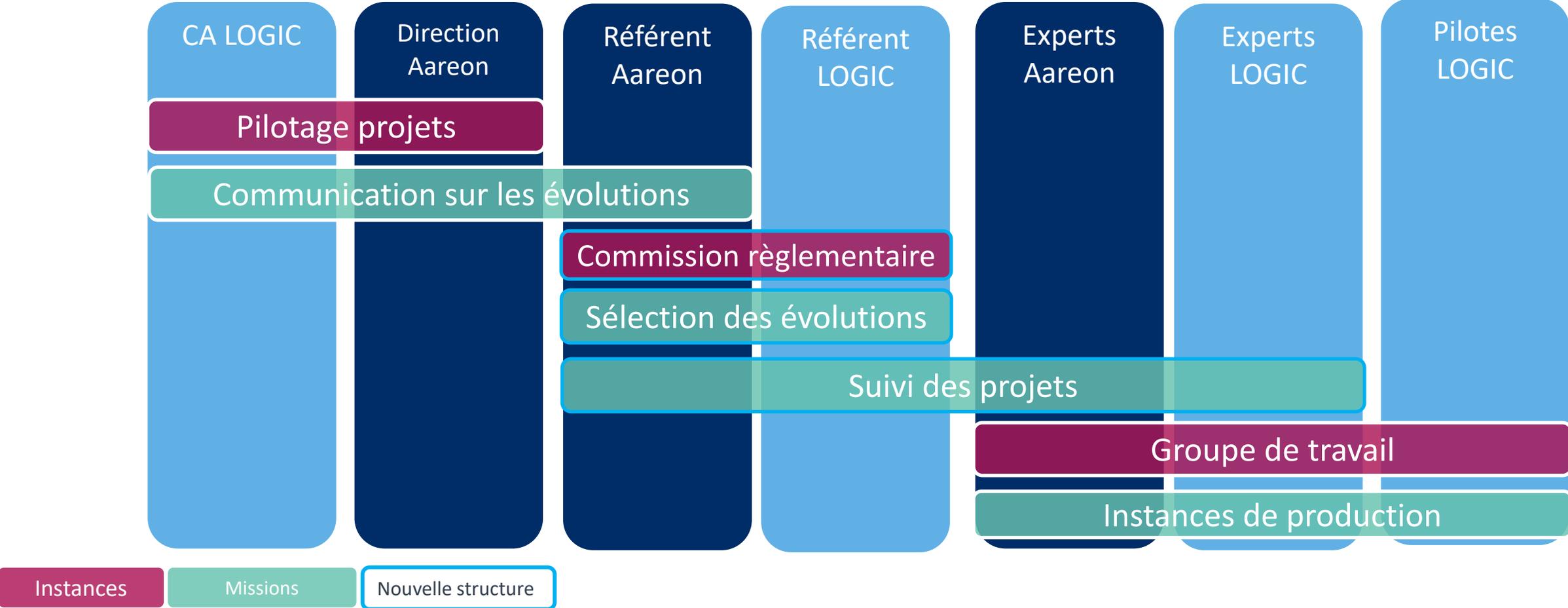
# Mission de la commission règlementaire

› Hors périmètre:

- Evaluation des sujets
- Les modalités de livraison
  - Planning
  - Version

›

# Modalités de pilotage - Les instances du suivi des projets



1. Introduction

## 2. Nouveautés réglementaires

3. Avancement des groupes de travail et autres chantiers

# Nouveautés réglementaires

## Commission Avril

Modernisation du PCG source (ANC) (publié le 03/12/2021)

Selfy Foyer déclaration

Convention multiplafond (Erilia)

Bouclier tarifaire Gaz

## Commission Décembre

Réunion RPLS Collecte 2022 du 09/12/2021

Carnet de logement

Facturation numérique

Gestion des consentements

Fiche CAL / PV CAL

## Commission Septembre

Taxe Habitation – gestion des dépendances

1. Introduction
2. Nouveautés réglementaires
- 3. Avancement des groupes de travail et autres chantiers**

# Plan d'actions



# Support de suivi des projets - Identification des chantiers en cours

Sujet	Impact	Action	Risque	Diffusion Aareon	Etat	Phase en cours Fin prévue	Priorité	Etude	Réalisation
<b>APL 2020</b>	L'APL est calculé sur base des ressources des 3 derniers mois de salaires.	Aucun impact sur les solutions. Proposer des webinaire de sensibilisation DSF pour prendre en compte les ressources mensuelles.	APL simulé / déclaré erroné	A planifier	1-Priorisé		2-Moyenne	2-En cours	0-A définir
<b>Cerfa V4 (2020) + Impact interfaces régionales (FCR, Imhoweb)</b>	Nouveau formulaire de demande de logements incluant NIR, RGPD... 2 sujets identifiés et à livrer en 2 phases	Livraison prévue Avril 2022  Reste a faire : ImhoWeb (Gusihmo074) et EDI/LAD  Livré en attente retour (Gusihmo074)	Impacts importants sur PIH gestion locative	A planifier	4-Pilote	Aout 2020	1-Forte	3-Terminé	3-Terminé
<b>Colocation CERFAV4 - CAL - Contrat en colocation</b>	Processus attribution	Réalisation en cours Contexte ImhoWeb: attente validation Gusim074 pour adaptation (prise en compte quote-part par pièce pour répartition du loyer et charges) / Besoin de savoir quelle pièces est réservée pour passage a contrat		Phase pilote : Septembre 2022 Livraison prévue: Octobre/Novembre 2022	3-Réalisation	01/09/2022	2-Moyenne	3-Terminé	2-En cours
<b>Réservataire de type flux</b>	Gestion de la convention de réservataire sous forme de flux (désignation, résa, restitution)	Phase pilote se termine, diffusion prévue Avril 2022		Avril 2022	4-Pilote	Avril 2022	1-Forte	3-Terminé	2-En cours
<b>Bilan d'attributions (reservataire en flux)</b>	Proposer des bilans selon les territoires	Prise en compte de besoins complémentaires valables pour le territoire aujourd'hui (extraction par niveau).  Réétudier les bilans souhaités par les clients d'ici 2023 selon le territoire.			1-Priorisé			0-A définir	0-A définir

# Support de suivi des projets - Identification des chantiers en cours

Sujet	Publication	Echéance réglementaire	Impact	Action	Risque	Diffusion Aareon	Etat	Phase en cours	Priorité
								Fin prévue	
Cotation des demandes	Loi ELAN article 111 – 23/11/2018	2023 31/12/2021	Critères de cotation des demandes (points)	Actuellement 8 EPCI sur XX Solution réalisée, diffusion prévue Avril (PIH4) - A confirmer SNE / EPCI ouvertes		Avril 2022	4-Pilote		1-Forte
	CDC le 06/05/2021	Eude au sénat prévue entre le 09 et le 20/07	Appel des webservices SNE pour récupérer le calcul.	Intégration de l'information au niveau du processus attribution:					
	Decret du 30/07/2021 de report (site ANIL)	<a href="http://www.senat.fr/dossier-legislatif/pjl20-588.html">http://www.senat.fr/dossier-legislatif/pjl20-588.html</a>	Intégrer ses éléments dans la CAL		- Visible au niveau des écrans de demande (demande, propositions) - Edition CAL ==> maquette groupe CAL				
Nationalisation du numéro unique + Impact interfaces régionales (FCR, Imhoweb)		Nouveau calendrier (décalage sur 2022)	Passage d'une numérotation départementale a une numérotation nationale	Pas de CDC disponible		NC	0-Nouveau		1-Forte
SIEG / Hors SIEG	Guide USH (edition 2020): Version 2 Edition du 18/06/2020	Comptes 2019	A priori pas d'impact sur les produit mais des paramétrage comptable a mettre en place en application avec le guide USH	Recette pilote OK : La Rochelle (en production) Basé sur la comptabilité analytique Diffusion: PIH 4,2 Livré; PIH 4,X en cours (Avril/Mai 2022)			4-Pilote		3-Faible
Avis de régule	24/07/2020	25/10/2020	Nouvelles obligations règlementaires pour le chauffage et l'eau chaude Applicables à compter du 25 octobre 2020 Un nouvel arrêté du 24 juillet 2020 vient préciser les modalités d'information des occupants sur les consommations de chaleur, de froid et d'eau chaude sanitaire. Les régularisations de nos résidences devront faire apparaître les informations suivantes pour le chauffage et l'eau chaude : a) Les prix des énergies appliqués par les fournisseurs b) La quantité consommée depuis l'envoi de la précédente régul c) La comparaison sous forme graphique de la consommation N et N-1 d) La comparaison de la consommation	Etude en cours, première réunion de travail réalisée le 10/03/2022 (plus de 20 participants 11 bailleurs) prochain échange le 21/04/2022 Recensement des besoins Etude concrete a réaliser		NC	2-Etude		3-Faible

# Support de suivi des projets - Identification des chantiers en cours

Sujet	Publication	Echéance réglementaire	Impact	Action	Risque	Diffusion Aareon	Etat	Phase en cours	Priorité
								Fin prévue	
<b>EXPLOC - Raccordement des bailleurs « personne morale »*</b> <b>*pour les locataires non bénéficiaires AL/APL</b>	Courrier USH relayé par LOGIC le 15/04/2021	A définir	A définir	Intérêt pour les clients ?		NC	7-Archive		0-A définir
<b>IDEAL - Calcul d'APL</b>	réunion entre bailleurs et CNAF (18/06/2021)	A définir	A définir	Quelle est la situation a aujourd'hui ?		NC	0-Nouveau		2-Moyenne
<b>CNIL - Gestion des consentements</b>	RGPD/CNIL	A définir	stockage de l'information que le locataire accepte de recevoir des notification mail/sms spécifique a l'ERP.	Premiere réunion de travail réalisée le 24/03/2022 Prochaine réunion prévue le 12/05/2022 Obligation réglementaire couverte sur base de l'existant (à minima). Registre des consentements générique (individus, fournisseurs, Tiers) + lien avec les solutions digitales		NC	2-Etude		1-Forte
<b>Fiche CAL PV CAL</b>			Disposer d'une édition de PV CAL prenant en compte l'ensemble des informations nécessaires à la gestion et conformes réglementaires	Etude terminée - projet traité en parallele de la colocation, Deux réunions de travail réalisées les 18/02/2022 et 18/03/2022. Planning: Pilote septembre / Livraison octobre novembre		NC	2-Etude		2-Moyenne
<b>New - Conventions multiplafonds</b>		A définir		Diffuser le besoin Erilia (Mail)		NC	0-Nouveau		0-A définir

# Support de suivi des projets - Identification des chantiers en cours

Sujet	Publication	Echéance réglementaire	Impact	Action	Risque	Diffusion Aareon	Etat	Phase en cours	Priorité
								Fin prévue	
New - Selfy Foyer		Avril 2022 (théorique - a confirmer par le ministere)	Nouvelle interface pour déclarer les logements foyers et leurs caractéristiques	Mail Aareon vers les clients (recenser les organisme concernés) ? Enquête qui est demandée aux gestionnaires de foyers et qui vient compléter notre déclaration RPLS dans la mesure où il est prévu que l'état croise les données fournies par les gestionnaires au travers de cette enquête avec celles fournies par les bailleurs propriétaires dans le RPLS.		NC	0-Nouveau		0-A définir
New - Bouclier tarifaire du Gaz	A définir (source PremUnir)			y a-t-il un sujet ?			0-Nouveau		0-A définir
Carnet de logement		01/01/2023		Monter un groupe de travail		NC	2-Etude		1-Forte
New - PCG - Evolution	A définir (source PremUnir)	A définir		Evolution du PCG - A définir			0-Nouveau		0-A définir

Merci pour votre écoute